



وثيقة تعريف مقرر التعليم الإلكتروني

المقرر: التعليم الإلكتروني

المعهد التقاني للإدارة الهندسية والرقمنة

د. علي عفيف تجور

عدد الجلسات: 12 جلسة (2 ساعة)

❖ السوية:

موجز المقرر: يهدف مقرر إدارة المشاريع إلى تقديم نظرة شاملة عن التعليم الإلكتروني، مع التركيز على تطوير المهارات والمعارف الأساسية في التعليم الإلكتروني. يتناول المقرر تعريف التعليم والتعلم ومفهوم التعلم الإلكتروني وأهدافه، وأنماطه، ومتطلباته، والتحديات التي تواجهه، مفهوم التعلم الافتراضي والآلية التي يتم فيها التعليم الافتراضي وخصائصه، والفصول الافتراضية ومكوناتها وبرمجيات الفصول الافتراضية، وإيجابيات وسلبيات التعلم الافتراضي. ومفهوم نظام إدارة التعلم والمكونات الرئيسية لنظام إدارة التعلم، أنواع أنظمة إدارة التعلم (LMS) ومميزاتها، نظام إدارة المحتوى التعليمي، والفرق بين نظام إدارة التعلم ونظام إدارة المحتوى التعليمي. كما يشمل المقرر تعريفاً بالمنصات الإلكترونية التعليمية وأنواعها وخصائصها ومتطلبات توظيفها في التعليم ومعايير تقييم المنصات الإلكترونية التعليمية وأهمية معايير سكورم (scorm) والفرق بين الموقع الإلكتروني والمنصة الإلكترونية. كما يسعى المقرر إلى تمكين الطلاب من فهم وإتقان أساسيات مجموعة من أدوات والبرمجيات الضرورية للتعليم الإلكتروني كالبريد الإلكتروني (Gmail)، برنامج اجتماعات الفيديو (Zoom)، وتطبيق تصميم الاختبارات الإلكترونية (Google Forms) نماذج جوجل، تطبيق الفصول الافتراضية (Google Classroom)، تطبيق التخزين السحابي (Google Drive). هذا بالإضافة لكيفية كتابة التقارير العلمية من خلال التطرق إلى ماهية التقرير العلمي وأهميته وأنواع التقارير العلمية والعناصر الرئيسية للتقرير العلمي وخطوات كتابة التقرير العلمي والأخطاء التي يجب تجنبها عند كتابة التقرير العلمي مع نصائح لكتابة التقرير العلمي. كما يتناول المقرر التعريف بشبكة الانترنت ومهارات البحث فيها ولا

يفوت المؤلف تعريف الطلبة بالذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في التعليم ومميزات التعلم القائم على الذكاء الاصطناعي ومعوقات توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم.

يتم التعليم من خلال محاضرات نظرية، وتمارين عملية، ومشاريع تطبيقية، ويشمل التقييم امتحانات نظرية، وتقييمات المشاريع العملية، والمشاركة الفعالة في المناقشات والتمارين الجماعية، بهدف إعداد الطلاب لممارسة التعليم الإلكتروني بفعالية وكفاءة لتحقيق النجاح في بيئات التعلم الإلكتروني المتنوعة والمتغيرة.

رمز المادة: **BMN401**

الصفوف:

❖ فصول المادة:

شرح موجز	عنوان الفصل	رقم الفصل
ستتناول المحاضرة مفهوم التعليم والتعلم ومفهوم التعلم الإلكتروني وأهدافه. وستتعرف أنماط التعلم الإلكتروني المتزامن وغير المتزامن ونناقش المتطلبات الواجب توافرها في الطلاب والمعلمين والإداريين بالإضافة إلى المتطلبات المادية التي يتطلبها التعليم الإلكتروني. وأخيراً، سنناقش التحديات التي تواجه التعلم الإلكتروني.	التعلم الإلكتروني (مفهومه، أهدافه، أنماطه، متطلباته، تحدياته)	1
ستتناول المحاضرة مفهوم التعلم الافتراضي وخصائصه والآلية التي يتم فيها التعليم الافتراضي، وستتناول الفصول الافتراضية ومكوناتها، ونتعرف على أبرز برمجيات الفصول الافتراضية، ونوضح إيجابيات التعلم الافتراضي وسلبياته.	التعلم الافتراضي	2
في هذه المحاضرة، سنبدأ بمقدمة عن أنظمة إدارة التعلم. سنتناول مفهوم نظام إدارة التعلم، ثم نتقل إلى المكونات الرئيسية لنظام إدارة التعلم. سنستعرض أنواع أنظمة إدارة التعلم (LMS)، ونوضح مميزات نظم إدارة التعلم، ونتعرف على نظام إدارة المحتوى التعليمي، ونبين الفرق بين نظام إدارة التعلم ونظام إدارة المحتوى التعليمي.	أنظمة إدارة التعلم	3

<p>في هذه المحاضرة، سنوضح مفهوم المنصات الإلكترونية التعليمية وأنواعها ونوضح خصائصها ومتطلبات توظيف المنصات الإلكترونية في التعليم وسناقش معايير تقييم المنصات الإلكترونية التعليمية وأهمية معايير سكورم (scorm)، وأخيراً سنبين الفرق بين الموقع الإلكتروني والمنصة الإلكترونية.</p>	<p>المنصات الإلكترونية التعليمية</p>	<p>4</p>
<p>في هذه المحاضرة، سنتناول مميزات البريد الإلكتروني. كما سنشرح كيفية إنشاء بريد الكتروني باستخدام جيميل Gmail، ونقدم نصائح عامة لإنشاء واستخدام البريد الإلكتروني</p>	<p>البريد الإلكتروني (Electronic) (Mail)</p>	<p>5</p>
<p>في هذه المحاضرة، سنقدم لمحة عن البرنامج ومزاياه، كما سنتناول بالشرح التوضيحي كيفية استخدام برنامج Zoom، أخيراً، نقدم مجموعة من نصائح استخدام Zoom بشكل احترافي.</p>	<p>برنامج اجتماعات الفيديو Zoom</p>	<p>6</p>
<p>في هذه المحاضرة، سنبدأ بلمحة عن البرنامج ومزاياه. وسنتعرف على طريقة عمل استبيان باستخدام نماذج جوجل Google Forms، ونختتم بنصائح لاستخدام نماذج جوجل Google Forms بشكل احترافي</p>	<p>بعض برمجيات التعليم الإلكتروني - تطبيق تصميم الاختبارات الإلكترونية Google Forms نماذج جوجل</p>	<p>7</p>
<p>في هذه المحاضرة، سنتناول في البداية لمحة عن البرنامج ومزاياه، كما سنستعرض طريقة عمل فصل افتراضي باستخدام Google Classroom وأخيراً سنقدم نصائح لاستخدام فصول جوجل Google Classroom بشكل احترافي</p>	<p>بعض برمجيات التعليم الإلكتروني - تطبيق الفصول الافتراضية Google Classroom</p>	<p>8</p>

<p>في هذه المحاضرة، سنبدأ بلحمة عن البرنامج ومزاياه. وستتعرف على طريقة عمل حساب جوجل درايف Google Drive، ونختتم بانصائح لاستخدام جوجل درايف Google Drive بشكل احترافي</p>	<p>بعض برمجيات التعليم الإلكتروني- تطبيق التخزين السحابي Google Drive</p>	<p>9</p>
<p>في هذه المحاضرة، سنتناول ماهية التقرير العلمي، وستتعرف على أهمية كتابة التقرير العلمي، ونوضح أنواع التقارير العلمية والعناصر الرئيسية للتقرير العلمي. ثم نناقش العناصر الرئيسية للتقرير العلمي ونستعرض خطوات كتابته. ونوضح الأخطاء يجب تجنبها عند كتابة التقرير العلمي. أخيراً، سنقدم نصائح لكتابة التقرير العلمي.</p>	<p>كتابة التقارير</p>	<p>10</p>
<p>في هذه المحاضرة، سنبدأ بتعرف على ماهية شبكة الانترنت. سنتناول أهمية شبكة الإنترنت، ثم نتقل لتعرف على محركات البحث ومكوناتها وأشهر المحركات، ونستعرض مهارات طرق البحث في الانترنت، ونقدم نصائح للبحث بفاعلية ودقة في شبكة الانترنت</p>	<p>شبكة الانترنت ومهارات البحث فيها</p>	<p>11</p>
<p>في هذه المحاضرة، سنتناول ماهية الذكاء الاصطناعي، وستتعرف على تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم، وكيفية توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم، ونوضح مميزات التعلم القائم على الذكاء الاصطناعي، أخيراً، نبين معوقات توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم</p>	<p>الذكاء الاصطناعي في التعليم</p>	<p>12</p>

المحصلات:

الامتحان	الجلسات التزامية	الوظيفة (مشروع)	المحصلات التعليمية	المحصلات التعليمية
			Learning Outcomes	Learning Outcomes
✓	✓		<ul style="list-style-type: none"> التعرف على مفهومي التعليم والتعلم. التعرف على مفهوم التعلم الإلكتروني. فهم أهداف التعلم الإلكتروني. يتعرف أنماط التعلم الإلكتروني. فهم متطلبات التعلم الإلكتروني. التعرف على التحديات التي تواجه التعلم الإلكتروني. 	L01
✓	✓		<ul style="list-style-type: none"> التعرف على مفهوم التعلم الافتراضي تعلم الآلية التي يتم فيها التعليم الافتراضي التعرف على خصائص التعلم الافتراضي التعرف على مفهوم الفصول الافتراضية بيان مكونات الفصول الافتراضية التعرف على برمجيات الفصول الافتراضية بيان إيجابيات التعلم الافتراضي بيان سلبيات التعلم الافتراضي 	L02
✓	✓		<ul style="list-style-type: none"> التعرف على مفهوم نظام إدارة التعلم بيان المكونات الرئيسية لنظام إدارة التعلم بيان أنواع أنظمة إدارة التعلم (LMS) فهم مميزات نظم إدارة التعلم اكتساب المعرفة حول نظام إدارة المحتوى التعليمي المقارنة بين نظام إدارة التعلم ونظام إدارة المحتوى التعليمي 	L03

✓	✓		<ul style="list-style-type: none"> التعرف على مفهوم المنصات الإلكترونية التعليمية بيان أنواع المنصات الإلكترونية التعليمية فهم خصائص المنصات الإلكترونية التعليمية بيان متطلبات توظيف المنصات الإلكترونية في التعليم فهم معايير تقييم المنصات الإلكترونية التعليمية بيان أهمية معايير سكورم (scorm) المقارنة بين الموقع الإلكتروني والمنصة الإلكترونية 	L04
✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> فهم مميزات البريد الإلكتروني اكتساب المعرفة حول كيفية إنشاء بريد الكتروني باستخدام جيميل Gmail التعرف على نصائح عامة لإنشاء واستخدام البريد الإلكتروني 	L05
✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> فهم مزايا برنامج Zoom اكتساب المعرفة حول كيفية استخدام برنامج Zoom التعرف على نصائح استخدام Zoom بشكل احترافي 	L06
✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> فهم مزايا تطبيق Google Forms اكتساب المعرفة حول كيفية تصميم استبيانات باستخدام نماذج جوجل Google Forms التعرف على نصائح لاستخدام نماذج جوجل Google Forms بشكل احترافي 	L07
✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> فهم مزايا تطبيق Google Classroom اكتساب المعرفة حول كيفية تصميم فصل افتراضي باستخدام Google Classroom 	L08

			<ul style="list-style-type: none"> التعرف على نصائح لاستخدام فصول جوجل Google Classroom بشكل احترافي 	
√	√	√	<ul style="list-style-type: none"> فهم مزايا تطبيق Google Drive اكتساب المعرفة حول كيفية إنشاء حساب جوجل درايف Google Drive التعرف على نصائح لاستخدام جوجل درايف Google Drive بشكل احترافي 	L 09
√	√		<ul style="list-style-type: none"> فهم ماهية التقرير العلمي بيان أهمية كتابة التقرير العلمي بيان أنواع التقارير العلمية بيان العناصر الرئيسية للتقرير العلمي فهم كيفية كتابة التقرير العلمي التعرف على الأخطاء يجب تجنبها عند كتابة التقرير العلمي التعرف على نصائح لكتابة التقرير العلمي 	LO 10
√	√		<ul style="list-style-type: none"> فهم ماهية شبكة الانترنت بيان أهمية شبكة الإنترنت التعرف على محركات البحث بيان مكونات محركات البحث التعرف على أشهر محركات البحث اكتساب مهارات طرق البحث في الانترنت التعرف على نصائح للبحث بفاعلية ودقة في شبكة الانترنت 	LO 11
√	√		<ul style="list-style-type: none"> فهم ماهية الذكاء الاصطناعي بيان تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم تعلم آليات توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم بيان مميزات التعلم القائم على الذكاء الاصطناعي بيان معوقات توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم 	LO 12



❖ معايير التقييم:

معايير التقييم لتحقيق المحصلات على الطالب أن يظهر الإمكانيات في:	المحصلات التعليمية Learning Outcomes
<ul style="list-style-type: none">• التمييز بين مفهومي التعليم والتعلم.• يوضح مفهوم التعلم الإلكتروني.• يبين أهداف التعلم الإلكتروني.• يميز أنماط التعلم الإلكتروني.• يوضح متطلبات التعلم الإلكتروني.• يشرح التحديات التي تواجه التعلم الإلكتروني.	L01
<ul style="list-style-type: none">• يوضح مفهوم التعلم الافتراضي• يبين الآلية التي يتم فيها التعليم الافتراضي• يعدد خصائص التعلم الافتراضي• يشرح مفهوم الفصول الافتراضية• يبين مكونات الفصول الافتراضية• يبين رمجيات الفصول الافتراضية• يبين إيجابيات التعلم الافتراضي• يبين سلبيات التعلم الافتراضي	L02
<ul style="list-style-type: none">• يوضح مفهوم نظام إدارة التعلم• يعدد المكونات الرئيسة لنظام إدارة التعلم• يبين أنواع أنظمة إدارة التعلم (LMS)• يشرح مميزات نظم إدارة التعلم	L03

<ul style="list-style-type: none"> • يوضح نظام إدارة المحتوى التعليمي • يفرق بين نظام إدارة التعلم ونظام إدارة المحتوى التعليمي 	
<ul style="list-style-type: none"> • يوضح مفهوم المنصات الإلكترونية التعليمية • يبين أنواع المنصات الإلكترونية التعليمية • يشرح خصائص المنصات الإلكترونية التعليمية • يبين متطلبات توظيف المنصات الإلكترونية في التعليم • معايير تقييم المنصات الإلكترونية التعليمية • يوضح أهمية معايير سكورم (scorm) • يميز بين الموقع الإلكتروني والمنصة الإلكترونية 	L04
<ul style="list-style-type: none"> • يشرح مميزات البريد الإلكتروني • ينشئ بريد الكتروني باستخدام جيميل Gmail • يذكر نصائح عامة لإنشاء واستخدام البريد الإلكتروني 	L05
<ul style="list-style-type: none"> • يوضح مزايا برنامج Zoom • يستخدم برنامج Zoom • يذكر نصائح لاستخدام Zoom بشكل احترافي 	L06
<ul style="list-style-type: none"> • يوضح مزايا تطبيق Google Forms • يصمم استبيان باستخدام نماذج جوجل Google Forms • يذكر نصائح لاستخدام نماذج جوجل Google Forms بشكل احترافي 	L07
<ul style="list-style-type: none"> • يوضح مزايا تطبيق Google Classroom • يصمم فصل افتراضي باستخدام Google Classroom • يذكر نصائح لاستخدام فصول جوجل Google Classroom بشكل احترافي 	L 08
<ul style="list-style-type: none"> • يوضح مزايا تطبيق Google Drive • ينشئ حساب جوجل درايف Google Drive • يذكر نصائح لاستخدام جوجل درايف Google Drive بشكل احترافي 	L 09
<ul style="list-style-type: none"> • يوضح ماهية التقرير العلمي • يبين أهمية كتابة التقرير العلمي • يعدد أنواع التقارير العلمية • يعدد العناصر الرئيسية للتقرير العلمي • يبين خطوات كتابة التقرير العلمي • يتعرف الأخطاء يجب تجنبها عند كتابة التقرير العلمي • يذكر نصائح لكتابة التقرير العلمي 	LO 10
<ul style="list-style-type: none"> • يشرح ماهية شبكة الانترنت • يبين أهمية شبكة الإنترنت • يعرف محركات البحث • يعدد مكونات محركات البحث • يعدد أشهر محركات البحث 	LO 11

<ul style="list-style-type: none"> • يوضح مهارات طرق البحث في الانترنت • يذكر نصائح للبحث بفاعلية ودقة في شبكة الانترنت 	
<ul style="list-style-type: none"> • يبين ماهية الذكاء الاصطناعي • يوضح تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم • يشرح آليات توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم • يبين مميزات التعلم القائم على الذكاء الاصطناعي • يعدد معوقات توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم 	LO 12

❖ إرشادات:

توليد الشواهد: يقوم الطالب بشكل فردي حصراً بإعداد تقريراً موجزاً يبرهن فيه قدرته على فهم المحصلات السابقة ويكون ذلك قبل تقدمه للامتحان ويتناول فيه:

- أحد المواضيع المقترحة من مدرس المادة حول أحد المفاهيم المشروحة ضمن المقرر.

المراجع

أولاً- المراجع العربية:

1. الجعواني، عفاف، الكعبي، سليمان. (2024). أثر تطبيقات الذكاء الاصطناعي في تطوير العملية التعليمية. المجلة الدولية للدراسات التربوية والنفسية، المجلد (13)، العدد4، ص ص 787-796.
2. السمان، حنان ومظلوم، ليلاس والحبال، محمد. الرفاعي. إحسان. (2023). المهارات التقنية للتعلم الافتراضي- البريد الإلكتروني. دمشق: الجامعة الافتراضية السورية.
3. سمير، خالد. (2024). نظام إدارة التعلم (LMS) وأهميته: أبرز 3 أنواع والإيجابيات والسلبيات وكيف تختار الأفضل. موقع زامن. تم الرجوع للموقع بتاريخ 8/8 / 2024. <https://blog.zamn.app>
4. صيام، محمد وحيد، العبدالله، فواز، زيتون، عدنان. (2010). تقنيات التعلم الذاتي والتعليم عن بعد. دمشق: مطبعة جامعة دمشق.
5. عبد الروؤف، طارق. (2014). التعليم الإلكتروني والتعليم الافتراضي. القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر.
6. العجرش، حيدر. (2017). التعلم الإلكتروني رؤية معاصرة. بغداد: مؤسسة دار الصادق الثقافية.
7. الفار، إبراهيم عبد الوكيل. (2002). استخدام الحاسوب في التعليم. عمان: دار الفكر.
8. الطيطي، مصباح. (2008). التعليم الإلكتروني من منظور تجاري وفني وإداري. ط1 عمان: دار الحامد للنشر والتوزيع.
9. مركز تعلم Google Workspace. (2024). تم الدخول للموقع بتاريخ 21 / 8 / 2024

<https://support.google.com/a/users/answer/9302965?hl=ar>



ثانياً- المراجع الأجنبي:

1. Abriox. D. (2004), "Critique of Acanadion Virtual, University Models for an Online National Learning Network", [online] [Accessed 13 August 2024]
Available from: <http://www.schoolnet.ca/campus/virtual/commentsol-e.htm>
2. Border et al (2006) E-learning tools, in: e- learning concepts and techniques, institute for interactive technologies, Bloomsburg University of Pennsylvania, USA.
3. Makridakis, S., & Polemitis, A. (2023). Human Intelligence (HI) Versus Artificial Intelligence (AI) and Intelligence Augmentation (IA) (pp. 3–29).
https://doi.org/10.1007/978-3-031-35879-1_1