

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

## وثيقة تعريف مقرر : الإدارة

معلومات أساسية:

الإدارة	اسم المقرر
MG	رمز المقرر
18	ساعات الجلسات المسجلة
18	ساعات الجلسات المتزامنة
لا يوجد	ساعات المذاكرة
75 min	ساعات الامتحان
18	ساعات الجهد الدراسي المقابل للجلسات المسجلة
18	ساعات الجهد الدراسي المقابل للجلسات المتزامنة
3	عدد الساعات المعتمدة

### 1- المقررات المطلوب دراستها قبل المقرر مباشرة:

المقرر	الرمز
لا يوجد	

### 2- الهدف من المقرر:

يهدف المقرر إلى تعريف الدارسين بالأفكار العامة حول الإدارة من حيث عرض للأصول العالمية لمفاهيم الإدارة وتطور الفكر الإداري وشرح وظائف الإدارة من تخطيط وتنظيم وتوجيه وقيادة واتخاذ القرارات , ومن جهة أخرى يتضمن المقرر عرض لمراحل إعداد الموارد البشرية في المنظمة, فالمقرر يعلم الطالب كيف يتم تحليل الوظائف واجراءات التوظيف من تخطيط للموارد البشرية واستقطابها وتعيينها , وكيف يتم تدريب الموارد البشرية وتطوير المسار الوظيفي في المنظمات ويوضح اجراءات وآليات تقييم أداء العاملين وآليات منح الأجور والتعويضات , وفي القسم الأخير من المقرر يتم الحديث حول الاتجاهات الحديثة في الإدارية مثل إدارة الأزمات , إدارة الإبداع , إدارة الوقت , الإدارة المفتوحة , إدارة الجودة الشاملة , الإثراء الوظيفي , سلوك المواطنة التنظيمية , إدارة المعرفة , إدارة فرق العمل , تمكين العاملين.

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

### 3- المحصّلات التعليمية المرجوة (ILO – Intended Learning Objectives / Outcomes):

المحصّلات التعليمية المرجوة	الرمز
<b>Intended Learning Objectives/Outcomes</b>	<b>ILO</b>
الإدارة : الأصول والأسس العلمية	<b>ILO1</b>
إعداد وتكوين الموارد البشرية	<b>ILO2</b>
الاتجاهات الحديث في الإدارة	<b>ILO3</b>

المهارات المكتسبة من خلال دراسة هذا المقرر:

- ✚ التعرف بالعلوم الإدارية ونظريتها التقليدية والحديثة .
- ✚ اكتساب المعارف والمهارات اللازمة لإعداد وتكوين الموارد البشرية في المنظمات.
- ✚ التعرف بالاتجاهات الحديثة في العلوم الإدارية.
- ✚ محاكاة التجارب الإدارية العالمية والمحلية من خلال بعض الحالات العملية.

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

4- محتويات المقرر: (18 ساعة مجموع الساعات المسجلة، 18 ساعة مجموع الساعات المتزامنة)

المحصلات التعليمية	القسم النظري مع ملاحظات وتوضيحات إن وجدت	ساعات مسجلة	ساعات متزامنة	أنماط المهام	القسم العملي مع ملاحظات وتوضيحات إن وجدت
ILO1	<b>الإدارة : الأصول والأسس العلمية</b> أولاً: مفاهيم أساسية في الإدارة ثانياً: تطور الفكر الإداري. ثالثاً : التخطيط رابعاً : التنظيم والهيكل التنظيمية خامساً : القيادة الإدارية سادساً: اتخاذ القرارات ونظم دعم القرارات	6	6	<input type="checkbox"/> تمارين (TD) <input checked="" type="checkbox"/> وظائف <input checked="" type="checkbox"/> حلقات بحث <input type="checkbox"/> مشاريع <input type="checkbox"/> تجارب <input type="checkbox"/> أخرى .....	في هذا المقرر النظري والعملي مندمجين معاً
ILO2	<b>إعداد وتكوين الموارد البشرية</b> أولاً- تحليل وتوصيف الوظائف. ثانياً- التوظيف (التخطيط والاستقطاب والاختيار). ثالثاً- تدريب الموارد البشرية. رابعاً- تطوير المسار الوظيفي. خامساً- تقييم أداء العاملين. سادساً- الأجور والتعويضات.	6	6	<input type="checkbox"/> تمارين (TD) <input checked="" type="checkbox"/> وظائف <input checked="" type="checkbox"/> حلقات بحث <input type="checkbox"/> مشاريع <input type="checkbox"/> تجارب <input type="checkbox"/> أخرى .....	في هذا المقرر النظري والعملي مندمجين معاً

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

				<b>الاتجاهات الحديثة في الإدارة</b> 1. الإدارة بالأهداف 2. تمكين العاملين 3. إدارة فرق العمل 4. إدارة سلوك المواطنة التنظيمية 5. الإثراء الوظيفي 6. الإدارة على المكشوف 7. إدارة الجودة الشاملة 8. إدارة المعرفة 9. إدارة الوقت 10. إدارة الإبداع 11. إدارة الأزمات	ILO3
في هذا المقرر النظري والعملية مندمجين معاً	<input type="checkbox"/> تمارين (TD) <input checked="" type="checkbox"/> وظائف <input checked="" type="checkbox"/> حلقات بحث <input type="checkbox"/> مشاريع <input type="checkbox"/> تجارب <input type="checkbox"/> أخرى .....	6	6		

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

5- معايير التقييم:

نمط التقييم					النتائج التعليمية	المحصلات التعليمية	ILO Code
تقارير	عروض ومقابلات	امتحانات	عملي	تفاعل في الجلسات المتزامنة			
X		X	X	X		الإدارة : الأصول والأسس العلمية	ILO1
X		X	X	X		إعداد وتكوين الموارد البشرية	ILO2
X		X	X	X		الاتجاهات الحديث في الإدارة	ILO3

6- أدوات ومختبرات القسم العملي:

إسم الأداة	توصيفها
	لا يوجد

7- المراجع الأساسية:

<p>1. اجلال عبد المنعم حافظ، الإدارة الأصول والأسس العلمية، 2003 .</p> <p>2. أيمن حسن ديوب، التنمية الإدارية وأثرها على تطوير المسار الوظيفي بالتطبيق على قطاع الدواء في مصر، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة عين شمس، كلية التجارة، 2002.</p> <p>3. بيتر ج. ريد، القيادة المتميزة، ترجمة علاء أحمد، مجموعة النيل العربية، القاهرة، 2005.</p> <p>4. جينفر جوي وآخرون، تنمية الموارد البشرية، ترجمة علاء احمد صبح، مجموعة النيل العربية، 2008.</p> <p>5. رواية حسن، مدخل استراتيجي لتخطيط وتنمية الموارد البشرية. الاسكندرية، الدار الجامعية، 2005.</p> <p>6. سعيد يس عامر وعلي عبد الوهاب، الفكر المعاصر في التنظيم والإدارة، مركز وايد سيرفيس</p>
--

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

للاستشارات والتطوير الإداري، 1994.

7. سمير محمد عبد الوهاب ولىلى مصطفى البرادعي، إدارة الموارد البشرية : المفاهيم والمجالات والاتجاهات الجديدة، مركز دراسات واستشارات الإدارة العامة، 2006.
8. سهيل فهد سلامة ، إدارة الوقت، المنظمة العربية للعلوم الإدارية، 1988.
9. سيد الهواري، الإدارة بالأهداف والنتائج، القاهرة مكتبة عين شمس، الطبعة الثالثة، 1988.
10. سيد الهواري، المديرين 5 أنواع، الطبعة السابعة، مكتبة عين شمس، 1996
11. سهيلة عباس، القيادة الابتكارية والأداء المتميز: حقيبة تدريبية لتنمية الإبداع الإداري، عمان: الاردن، دار وائل للنشر، 2004.
12. عايدة خطاب وآخرون، إدارة الموارد البشرية الدولية من منظور الشركات دولية النشاط، الأهرام - المكتبة الأكاديمية – دار الفكر العربي، القاهرة، 2007.
13. علي السلمي، إدارة الأهداف، دار غريب للنشر، 1999.
14. علي عبد الوهاب وآخرون، إدارة الموارد البشرية، كلية التجارة، جامعة عين شمس، 2002.
15. عامر خضير الكبيسي، إدارة المعرفة وتطوير المنظمة، الاسكندرية، 2004.
16. عمر وصفي عقيلي، فلسفة الإدارة، مديرية الكتب والمطبوعات، كلية الاقتصاد، جامعة حلب، 1995.
17. عمر وصفي عقيلي، المنهجية المتكاملة لإدارة الجودة الشاملة، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان ، الأردن، 2001.
18. كاثي ايفانيسك، الإدارة المفتوحة ( آليات إشراك العاملين في الإدارة)، ترجمة باهر عبد الهادي، دار المعرفة للتنمية البشرية، الرياض 2002.
19. ماهر محمد صالح حسن، القيادة، الطبعة الأولى، دار الكندي، 2004.
20. محمد زويد العتبي، الطريق إلى الإبداع والتميز الإداري، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة، 2007.
21. محمد الصيرفي، إدارة الأزمات، مؤسسة حورس الدولية، 2005.
22. محمود محمد السيد، مبادئ الإدارة، دار الحريري للطباعة، القاهرة، 2006.

23. Byars, Llyod L, Ph.D. & Leslie W. Rue, Ph.D. Human Resource Management. Getty Images, Inc 2004.

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

24. Carrell, Michael. R.& et al ; Personnel \ Human Resource Management. Macmillan Publishing Company, 1992.
25. Greenberge, Jerald &. Baron, Robert A, Behavior in organizations, by prentice- hall 2000.
26. K Aswathappa. Human Resource And Personnel Management 3rd. 2002
27. Vecchio, Robert p , organizational Behavior-core concepts-copyright, 2000.

#### 8- المراجع الإضافية:

1. نسرين محمود عبد الرحمن, تأثير فرق العمل على سلوك المواطنة التنظيمية : دراسة مقارنة على قطاع المستشفيات, رسالة ماجستير غير منشور, جامعة عين شمس, كلية التجارة, 2005. علي السلمي, إدارة التميز, مكتبة غريب, القاهرة, 2002.
2. علي عبد الوهاب , إدارة الكتاب المفتوح, مؤتمر القرن الواحد والعشرين, القاهرة, وايد سرفيس للاستشارات, 1997.
3. سيد الهواري, الإدارة : الأصول والإدارة العلمي للقرن 21, القاهرة: مكتبة عين شمس, 2002.
4. عايد سيد خطاب, الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية في ظل إعادة الهيكلة-الاندماج ومشاركة المخاطر, الأهرام - المكتبة الأكاديمية – دار الفكر العربي, القاهرة,, 2003.
5. محمود محمد السيد, السلوك الإداري, دار الحريري للطباعة, القاهرة, 2006.
6. محمد عبد الغني حسن هلال , مهارات إدارة الجودة الشاملة في التدريب, القاهرة: مركز تطوير الأداء والتنمية, 2000.
7. مصطفى محمود ابو بكر, الموارد البشرية كمدخل لتحقيق الميزة التنافسية, الاسكندرية, الدار الجامعية, 2005.
8. مصطفى نجيب شاويش. الإدارة الحديثة مفاهيم ووظائف وتطبيقات. 1994.
9. موسى اللوزي, التطوير التنظيمي: اساسيات ومفاهيم حديثة, الطبعة الأولى, دار وائل للنشر, عمان ,

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

الإردن, 1998.

10. نيجل كنج ونيل أندرسون, إدارة أنشطة الابتكار والتغيير : دليل انتقادي للمنظمات, ترجمة محمود حسن حسني, دار المريخ, الرياض, 2004.

11. De cenzo, A David & Robbins. P Stephen. Human Resource Management. 5<sup>rd</sup> ; John Wiley & Sons Inc, 1996.
12. Dessler, Gary. A Framework for Human Resource Management. Third Edition. person Education, 2004.
13. Donald L, Kirkpatrick. Evaluation Training Programs: The Four Levels. San Francisco: California. Berrett - Koehler Publishers, 1994.
14. Gary Johans & Alan M Saks ,organizational Behaviour, person education canada copyright , 2001.
15. Gavin P. Clifford, & Amrik S. Sohal, Developing self-directed work teams, Management Decision ,Volume 36, Number 2,1998 .
16. Giuseppe Delmestri & Elean passoni, team leader of self-managed work groups: A contradiction.
17. James H. Donnelly, Fundamentals of Management, 1992.
18. Johns, Gary & Saks, Alan M. Organizational Behaviour. 5<sup>th</sup> . Person Education Canada Inc, 2001.
19. Kirkpatrick, Donald L. Evaluation Training Programes: The Four Levels. San Francisco: California. Berrett - Koehler Publishers, 1994.
20. Kleiman Lawrence's. H R M : A managerial Tool for Competitive advantage, 2003.
21. Mathis, Robert L & Jackson, John H. Human Resource Management. 10<sup>th</sup> . 2004.
22. Naceur Jobnoun et al, leadership style supporting ISO 9000 : 2000, The quality management Journal 2005, vol 12, No .

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

23. Podaskoff, Philip M. et al, (2000), "Organizational Citizenship Behavior: A Critical Review of The Theoretical & Empirical Literature & Suggestions for Futur Research;" Journal of Management, V26.N3.
24. Schuster, J, P, Tranformation Your leadership Style, Association Management, 1994.
25. Slermerhon, J., Management, (John wrley & Sos, Inc.), 1996.
26. Tom Barry, The Manager As Coach, Industrial & Commercial Training, 1992,V 24.N2.
27. W. Brady Boggs, TQM and organizational culture the quality management ,The quality management Journal,2004.