

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

وثيقة تعريف مقرر: التدريب والتطوير

معلومات أساسية:

اسم المقرر	التدريب والتطوير
رمز المقرر	BHR604
ساعات الجلسات المسجلة	24
ساعات الجلسات المتزامنة	24
ساعات المذاكرة	-
ساعات الامتحان	75 min
ساعات الجهد الدراسي المقابل للجلسات المسجلة	48
ساعات الجهد الدراسي المقابل للجلسات المتزامنة	18
عدد الساعات المعتمدة	5
مستوى المقرر	6

1- المقررات المطلوب دراستها قبل المقرر مباشرة:

المقرر	الرمز
إدارة الموارد البشرية	BHR401

2- الهدف من المقرر:

يهتم هذا المقرر بدايةً بتزويد الطالب بالمعرفة اللازمة حول طبيعة ومفهوم وأهمية تدريب الموارد البشرية كممارسة أساسية من ممارسات إدارة الموارد البشرية، بالإضافة إلى تسليط الضوء على العلاقة بين التدريب وتنمية وتطوير الموارد البشرية من خلال توضيح أهداف التدريب ومبادئه وأنواعه وأساليبه ومعوقاته ومراحله. كما يسعى المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات اللازمة لتحديد الاحتياجات التدريبية والتطويرية، وتصميم وتنفيذ وتقييم البرامج التدريبية والتطويرية. وفي القسم الأخير، يهدف هذا المقرر إلى عرض رؤيا وأفاق لتطوير عملية التدريب، بالإضافة إلى ربط عملية تدريب وتطوير الموارد البشرية بعملية تخطيط وتطوير المسار المهني للعاملين.

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

3- المحصّلات التعليميّة المرجّوة (ILO – Intended Learning Objectives/Outcomes):

المحصّلات التعليميّة المرجّوة	الرمز
Intended Learning Objectives/Outcomes	ILO
يفهم الطالب مفهوم وأهمية التدريب كوظيفة حيوية من وظائف إدارة الموارد البشرية ويتعرف على العلاقة بين التدريب والتعلم وتنمية وتطوير الموارد البشرية.	ILO1
يفهم الطالب الارتباط الوثيق بين استراتيجية التدريب وإستراتيجية المنظمة التي تقوم بالتدريب	ILO2
يفهم الطالب مكونات منظومة العملية التدريبية ويتعرف على العناصر المختلفة لهذه المنظومة.	ILO3
يعرف الطالب كيف يقوم بتحديد الاحتياجات التدريبية، العملية التي تشكل أساس نجاح التدريب.	ILO4
يفهم الطالب كيف تتم عملية تصميم البرامج التدريبية.	ILO5
يفهم الطالب أساليب التدريب التقليدية والحديثة المعتمدة على التكنولوجيا.	ILO6
يعرف الطالب كيف يقيم العملية التدريبية وكذلك كيف يقيم مخرجات ومكتسبات التدريب.	ILO7
يفهم الطالب العلاقة الوثيقة بين تدريب وتطوير الموارد البشرية وعملية تخطيط وتطوير المسار المهني للموارد البشرية.	ILO8

4- محتوى المقرر: (24 ساعة حد أقصى مجموع الساعات المسجلة، 24 ساعة حد أقصى مجموع الساعات المتزامنة)

المحصّلات التعليميّة	القسم النظري مع ملاحظات وتوضيحات إن وجدت	ساعات مسجّلة	ساعات متزامنة	أنماط المهام	القسم العملي مع ملاحظات وتوضيحات إن وجدت
ILO1	الفصل الأول : مدخل إلى تدريب وتطوير الموارد البشرية	2	2	☐ تمارين (TD) ☐ وظائف ☐ حلقات بحث ☐ مشاريع ☐ تجارب ☐ أخرى	

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

	☐ تمارين (TD) ☐ وظائف ☐ حلقات بحث ☐ مشاريع ☐ تجارب ☐ أخرى	2	2	• الفصل الثاني : التدريب الاستراتيجي	ILO2
	☐ تمارين (TD) ☐ وظائف ☐ حلقات بحث ☐ مشاريع ☐ تجارب ☐ أخرى	2	2	• الفصل الثالث : منظومة العملية التدريبية	ILO3
	☐ تمارين (TD) ☐ وظائف ☐ حلقات بحث ☐ مشاريع ☐ تجارب ☐ أخرى	4	4	• الفصل الرابع : تحليل وتقدير الاحتياجات التدريبية	ILO4
	☐ تمارين (TD) ☐ وظائف ☐ حلقات بحث ☐ مشاريع ☐ تجارب ☐ أخرى	4	4	• الفصل الخامس : تصميم التدريب	ILO5
	☐ تمارين (TD) ☐ وظائف ☐ حلقات بحث ☐ مشاريع ☐ تجارب ☐ أخرى	4	4	• الفصل السادس : أساليب التدريب التقليدية. • الفصل السابع : أساليب التدريب المعتمدة على التكنولوجيا.	ILO6

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

	☐ تمارين (TD) ☐ وظائف ☐ حلقات بحث ☐ مشاريع ☐ تجارب ☐ أخرى	2	2	• الفصل الثامن : تقييم العملية التدريبية.	ILO7
	☐ تمارين (TD) ☐ وظائف ☐ حلقات بحث ☐ مشاريع ☐ تجارب ☐ أخرى	4	4	• الفصل التاسع : العلاقة بين التدريب وتطوير المسار المهني للعاملين	ILO8

5- معايير التقييم:

نمط التقييم					معايير التقييم لتحقيق المحصلات على الطالب أن يظهر الإمكانات اللازمة للقيام بالأنشطة التالية:	المحصلات التعليمية	ILO Code
تقارير	عروض ومقابلات	امتحانات	عملي	تفاعل في الجلسات المتزامنة			
		X		X	يعرف مفهوم التدريب ومفهوم تطوير الموارد البشرية. تحديد النقاط التي تبرز أهمية التدريب بالنسبة للمنظمة وبالنسبة للموارد البشرية. تحديد العلاقة بين التدريب والتنمية والتعلم	يفهم الطالب مفهوم وأهمية التدريب كوظيفة حيوية من وظائف إدارة الموارد البشرية ويتعرف على العلاقة بين التدريب والتعلم وتنمية وتطوير الموارد البشرية.	ILO1
		X		X	تبرير الربط بين التدريب واستراتيجيات التدريب المتبعة في المنظمة وبين استراتيجية المنظمة. تحديد آلية رسم استراتيجية ناجحة لتدريب الموارد البشرية في المنظمة.	يفهم الطالب الارتباط الوثيق بين استراتيجية التدريب واستراتيجية المنظمة التي تقوم بالتدريب	ILO2
		X		X	تعريف منظومة التدريب وتبرير النظر للتدريب كمنظومة. بالإضافة إلى تحديد مكونات منظومة العملية التدريبية.	يفهم الطالب مكونات منظومة العملية التدريبية ويتعرف على العناصر المختلفة لهذه المنظومة.	ILO3

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

		X	X	تعريف مفهوم الاحتياج التدريبي. تعريف بالعوامل التي يجب أن تؤخذ بعين الاعتبار لتحديد الاحتياجات التدريبية. تحديد الآليات التي يتم استخدامها في تحليل وتحديد الاحتياجات التدريبية.	يعرف الطالب كيف يقوم بتحديد الاحتياجات التدريبية، العملية التي تشكل أساس نجاح التدريب.	ILO4
		X	X	تعريف ماذا يتضمن موضوع تصميم التدريب. كيف يتم إعداد الحقبة التدريبية. كيف يتم الإعداد لتنظيم التدريب قبل وأثناء وبعد التدريب. تعريف بالمعينات التدريبية وآلية ونجاعة استخدامها.	يفهم الطالب كيف تتم عملية تصميم البرامج التدريبية.	ILO5
		X	X	تعريف بكافة الوسائل والأساليب التي تستخدم في التدريب تبرير ملائمة كل أسلوب تدريبي لمحتوى تدريبي معين أو لمتدربين معينين. تعريف لآلية ربط التقانة بتدريب الموارد البشرية.	يفهم الطالب أساليب التدريب التقليدية والحديثة المعتمدة على التكنولوجيا.	ILO6
		X	X	تعريف مفهوم تقويم العملية التدريبية وتحديد مدى أهمية هذه العملية. تحديد للعوامل التي يجب قياسها في العملية التدريبية. تعريف بالنماذج المختلفة التي تستخدم في تقويم التدريب	يعرف الطالب كيف يقيم العملية التدريبية وكذلك كيف يقيم مخرجات ومكتسبات التدريب.	ILO7
		X	X	تحديد الرابط بين الإدارة الناجحة لمنظومة التدريب وتطوير الموارد البشرية. تعريف بالدور الذي يلعبه التدريب في تخطيط وتطوير المسار المهني للمورد البشري.	يفهم الطالب العلاقة الوثيقة بين تدريب وتطوير الموارد البشرية وعملية تخطيط وتطوير المسار المهني للموارد البشرية.	ILO8

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

6- أدوات ومختبرات القسم العملي:

إسم الأداة	توصيفها
لا يوجد	لا يوجد

7- المراجع الأساسية:

- 1- توفيق، عبد الرحمن. تحديد الاحتياجات التدريبية بين الهدر والاستثمار، مركز الخبرات المهنية للإدارة- بميك- القاهرة، 2006.
- 2- حسين محمد حسنين. طرق التدريب. دار مجدلاوي للنشر والتوزيع. عمان، 2002.
- 3- السيد، رضا. الاحتياجات التدريبية بين النظرية والتطبيق ، الشركة العربية المتحدة للتسويق والتوريدات، القاهرة، 2007.
- 1- العزاوي، نجم. التدريب الإداري ، دار البيازوري العلمية للنشر والتوزيع، عمان، 2006.
- 4- مايك ويلز (ترجمة محسن الدسوقي) . إدارة عملية التدريب – وضع المبادئ موضع التنفيذ . معهد الإدارة العامة- مركز البحوث. الرياض 2005.
- 5- وليام روث ويل (ترجمة علا أحمد) . ما وراء التدريب، مركز الخبرات المهنية للإدارة- بميك- القاهرة، 1997.
- 6- وليم تريسي (ترجمة سعد الله الجبالي). تصميم نظم التدريب والتطوير . الإدارة العامة- مركز البحوث. الرياض 2004.
- 7- إدارة التدريب الفعال (نظم واستراتيجيات) : P. Nick Blanchard & James M. Thacker, Effective Training Practices, ترجمة حسان إسماعيل – هيثم عيسى – مظهر يوسف – أحمد صالح، المركز العربي للتعريب والترجمة والتأليف والنشر ، دمشق ، 2014
- 8- Noe Raymond A. Employee Training and Development, McGraw-Hill Higher Education 7th Edition , 2016.
- 9- Sleezer Catherine M. & Darlene F. Russ-Eft & Kavita Gupta - A Practical Guide to Needs Assessment (American Society for Training & Development) 3rd Edition , 2014.
- 10- Swanson Richard A. & Holton Elwood F.. Foundations of Human Resource Development, Berrett-Koehler Publishers, California, 2001.
- 11- Thorn, Kaye & Mackey, David, Everything You Ever Needed About Training, Paperback – 2007.
- 12- Timothy P. Mottet & K. David Roach, Training & Development: Communicating for Success, Pearson; 2 edition (2012)

Syrian Arab Republic	 الجامعة الافتراضية السورية SYRIAN VIRTUAL UNIVERSITY	الجمهورية العربية السورية
Ministry of Higher Education		وزارة التعليم العالي
Syrian Virtual University		الجامعة الافتراضية السورية

8- المراجع الإضافية:

- 1- السلمي علي، إدارة الموارد البشرية، دار غريب للطباعة والنشر والتوزيع، القاهرة، 1997.
- 2- وصفي عقيلي، عمر، إدارة الموارد البشرية المعاصرة : بعد استراتيجي، دار وائل للنشر، عمان، 2005.
- 3- Gary Dessler, Fundamentals of Human Resource Management :What's New in Management, Pearson; 5 edition , 2018.
- 4- Gary Dessler, Human Resource Management, Pearson; 15 edition, 2016.
- 5- Scott Snell & Shad Morris & George W. Bohlander, Managing Human Resources, Cengage Learning; 18 edition , 2018.